黑猫电子招标采购交易平台

操作手册

供应商购标、投标手册

景德镇黑猫咨询有限责任公司

2023年9月

目录

[1 查看公告信息 4](#_Toc19970)

[1.1 查看公告 4](#_Toc2723)

[1.2 用户登录 4](#_Toc2548)

[2 购标投标 7](#_Toc29523)

[2.1 报名 7](#_Toc11379)

[2.1.1 供应商桌面 7](#_Toc24525)

[2.1.2 项目信息查询 7](#_Toc11841)

[2.1.3 供应商报名 9](#_Toc15177)

[2.1.4 提交报名 9](#_Toc21812)

[2.2 公告查看 10](#_Toc1504)

[2.3 标书费 10](#_Toc29770)

[2.3.1 购物车结算 10](#_Toc29871)

[2.3.2 创建提交订单 11](#_Toc27075)

[2.3.3 网上支付 12](#_Toc23598)

[2.4 保证金缴纳 12](#_Toc12962)

[2.4.1 保证金缴纳 12](#_Toc32279)

[2.4.2 创建提交订单 13](#_Toc26489)

[2.5 标书和技术支持资料下载 13](#_Toc24453)

[2.5.1 文件下载 13](#_Toc21625)

[2.5.2 标前质疑 17](#_Toc12613)

[2.6 项目澄清 18](#_Toc12056)

[2.7 投标 18](#_Toc25450)

[2.8 解密 19](#_Toc15818)

[2.9 中标结果 20](#_Toc1684)

[2.10 结果公示 21](#_Toc10915)

[3 技术支持 22](#_Toc28834)

# 查看公告信息

推荐网络浏览器：

Google Chrome(谷歌浏览器)、Internet Explorer 11（IE 11浏览器）

## 查看公告

访问网站（www.[hmjtztb.com)](http://www.hmjtztb.com/)查看招标公告信息。其界面如下图所示：



## 用户登录

* 在网站（http://www.[hmjtztb.com)](http://www.hmjtztb.com/)）点击供应商登录。如下图所示：



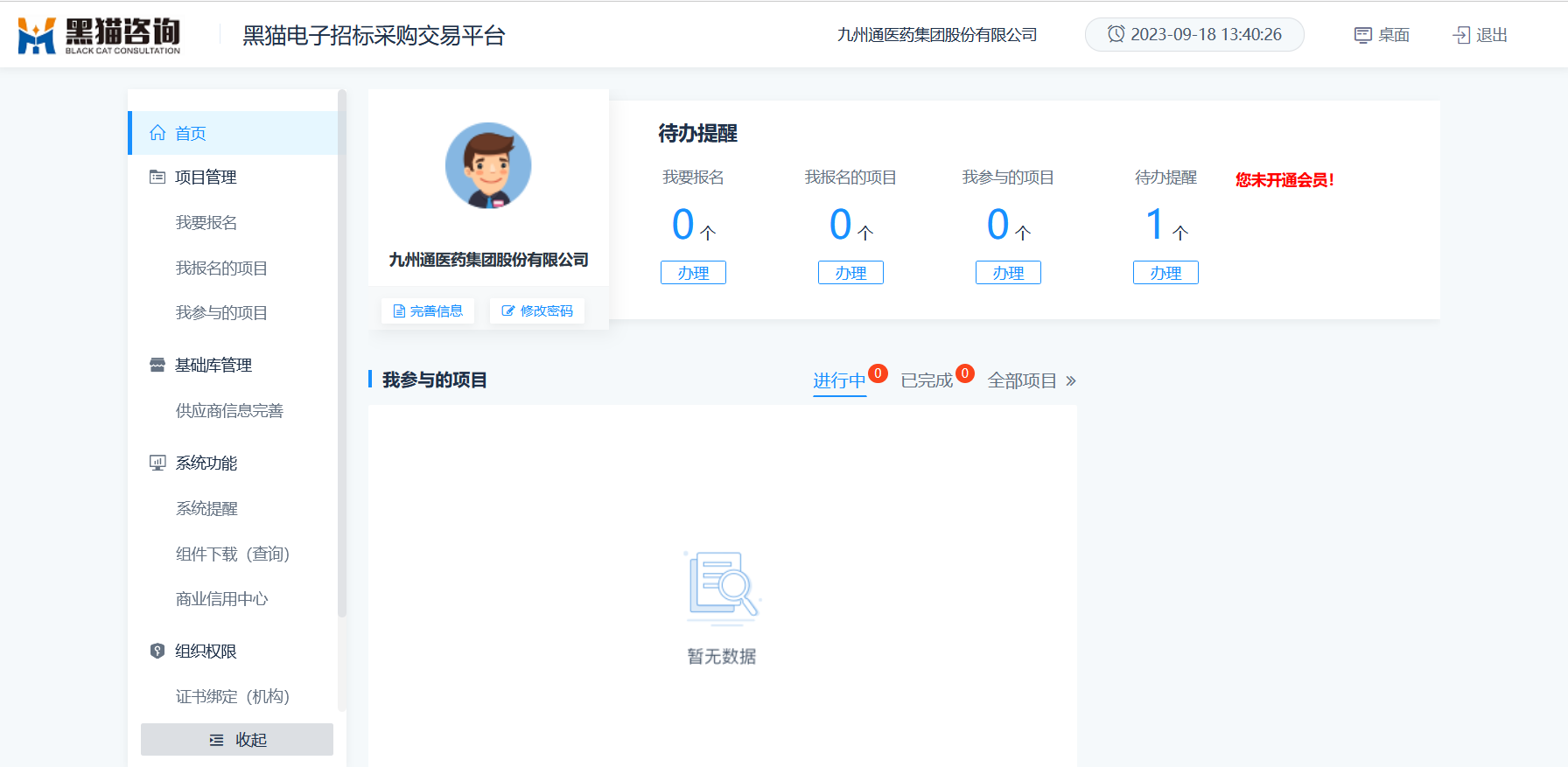
* 输入用户名和密码登录。如下图所示：



* CA登录如下图：



* 登录成功



# 购标投标

## 报名

### 供应商桌面

供应商的首页界面，点击我要报名，项目列表中招标的项目进行报名，如下图所示：



### 项目信息查询

1、若为公开形式的：项目列表中，可根据项目名称、项目编号进行查询，找到需要的项目，点击报名。如下图所示：

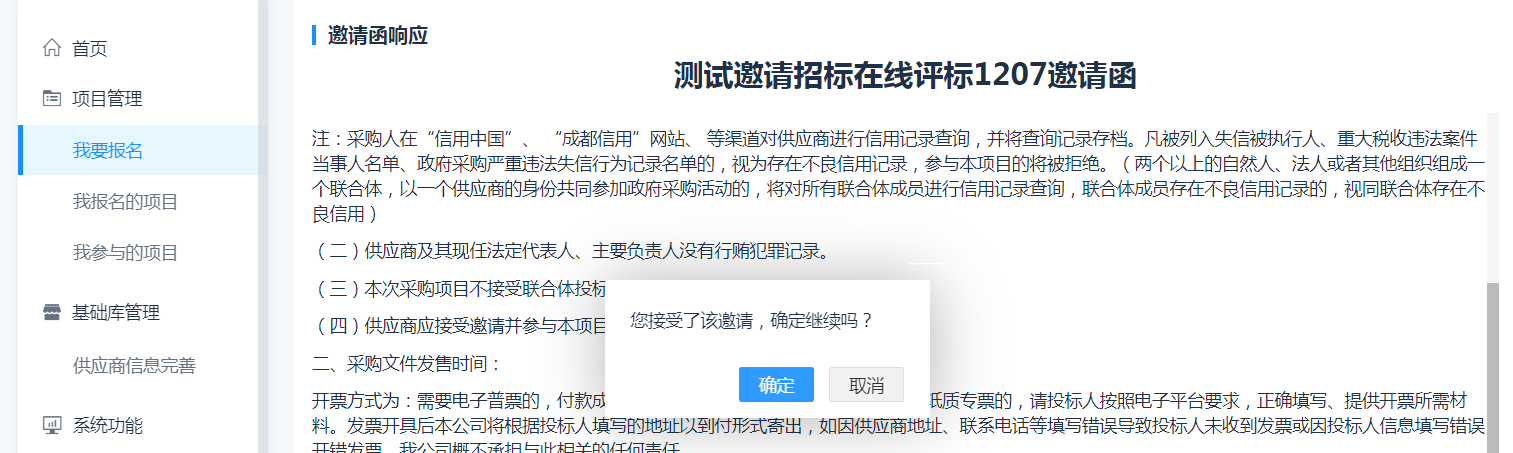


2、若为邀请形式的：项目列表中，可根据项目名称、项目编号进行查询，找到需要的项目，点击接受邀请函。如下图所示：



供应商进行邀请函响应、是否接受邀请（必须选择）、邀请函回执上传，





### 供应商报名

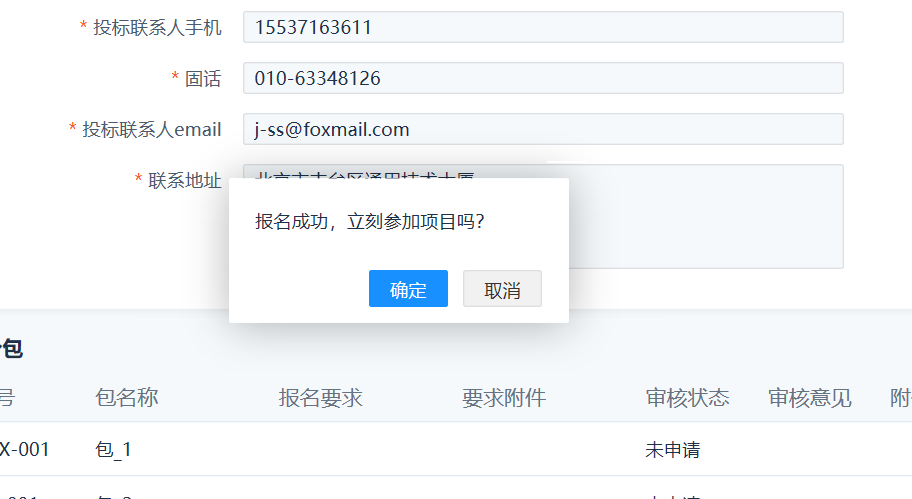
填写相关信息，选择需要报名的分包，点击报名。如下图所示：



### 提交报名

在弹出的提示页面中点击确定按钮，进行缴费等后续操作。如下图所示：





## 公告查看

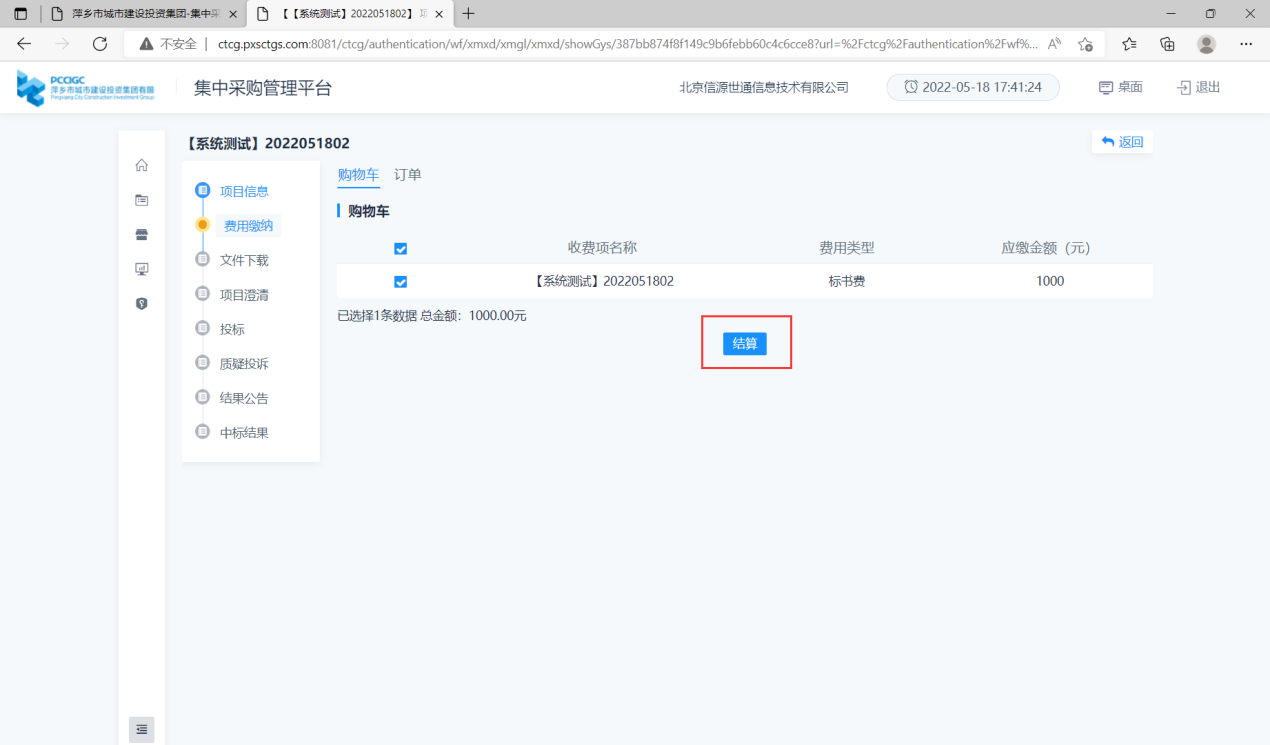
供应商可以查看采购公告的信息，如图所示：



## 标书费

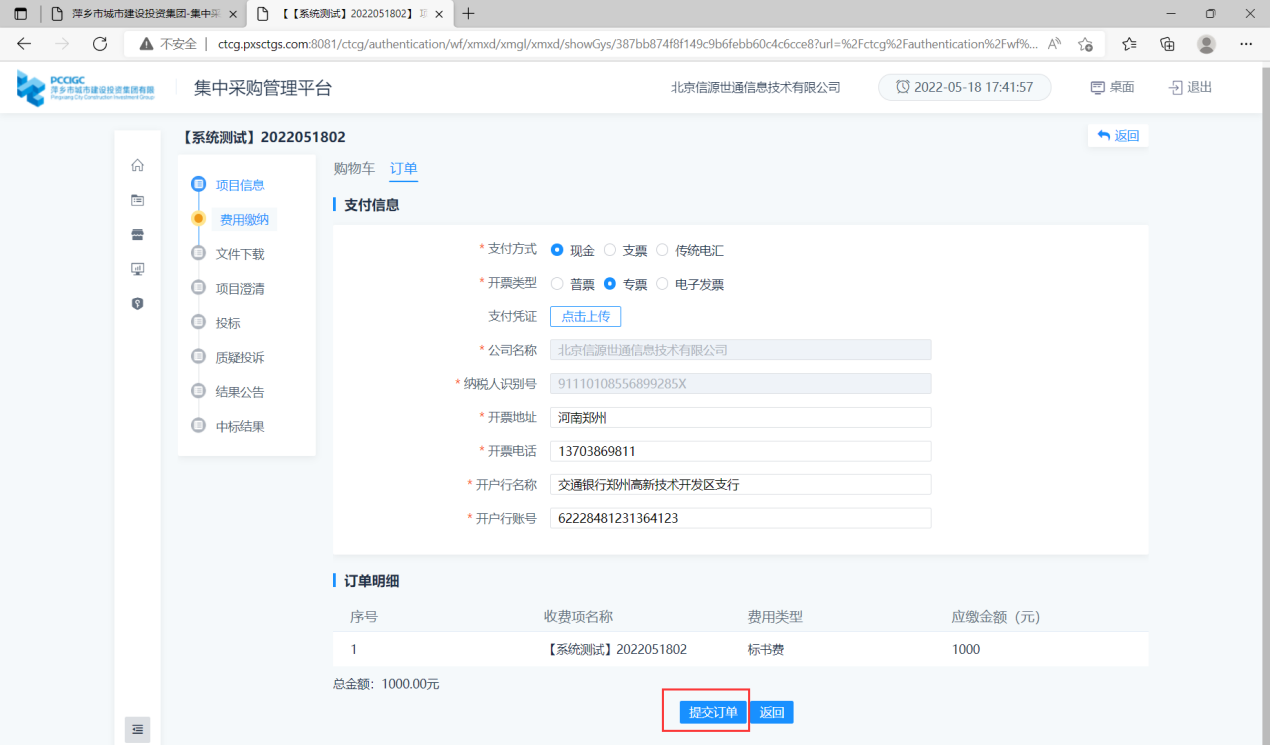
### 购物车结算

在导航栏的标书费节点，点击购物车按钮，选择缴费的分包，点击结算。如下图所示：



### 创建提交订单

在订单栏目中，选择支付方式、开票类型并填写开票信息，然后点击提交订单。如下图所示：





等待管理员进行支付缴费确认，此时该标书费的订单转态变为已支付。



### 网上支付

选择网上支付，在新弹出的支付页面完成支付，如未弹出，请关闭浏览器的广告拦截和弹出窗口拦截。

## 保证金缴纳

### 保证金缴纳

在导航栏的保证金节点，点击购物车按钮，选择缴费的分包，点击结算。如下图所示：



### 创建提交订单

在支付信息中选择支付方式，然后点击提交订单。如下图所示：



提交订单后显示的界面，如图所示：



### 标前质疑

可以新增标签质疑信息，如图所示：



编辑标前质疑信息：

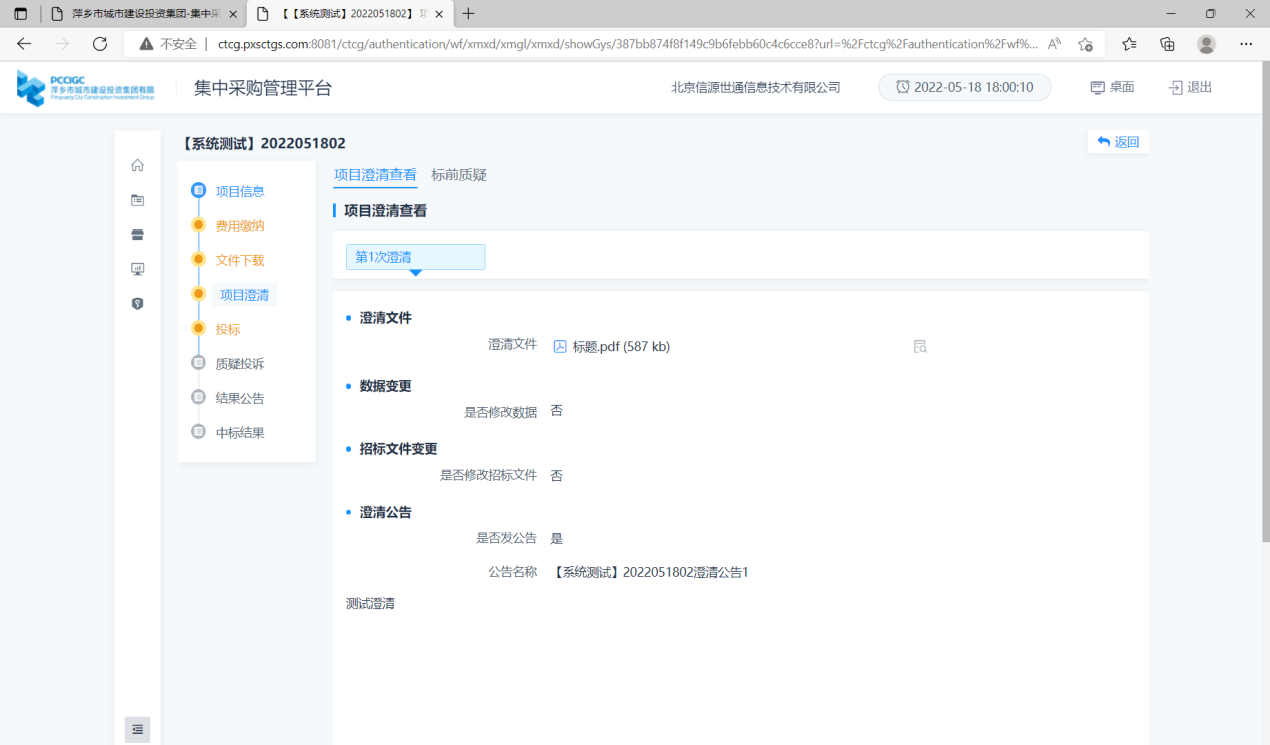


进行提交过之后的图例，如图所示：



## 项目澄清

经办人新增项目澄清后，供应商在项目澄清节点可以直接看到新增的信息，如图所示：



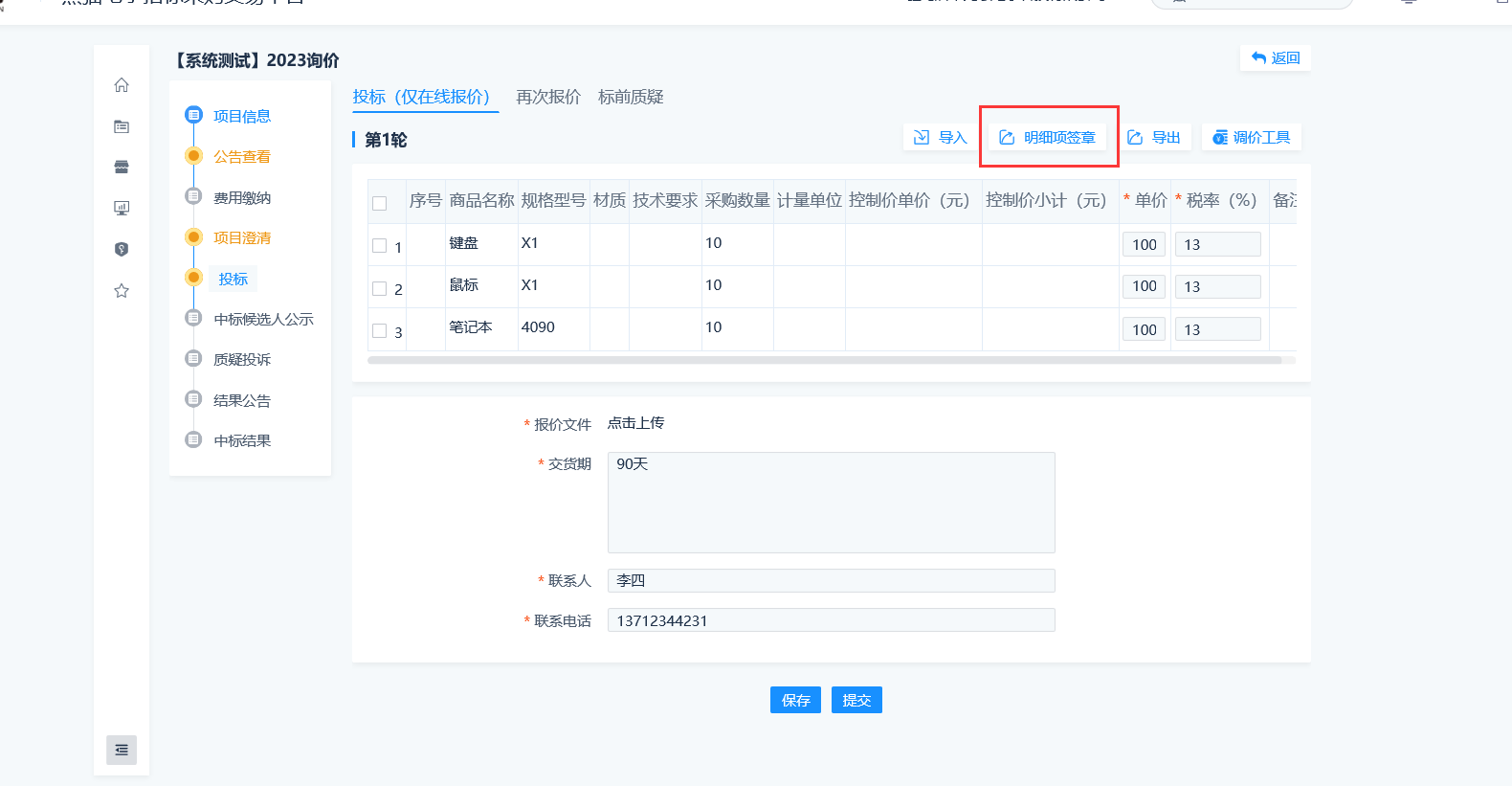
## 投标

### 填写报价单

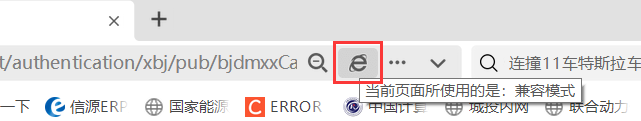
填写报价单，报价文件不需要手动上传，在线签章后会自动生成。



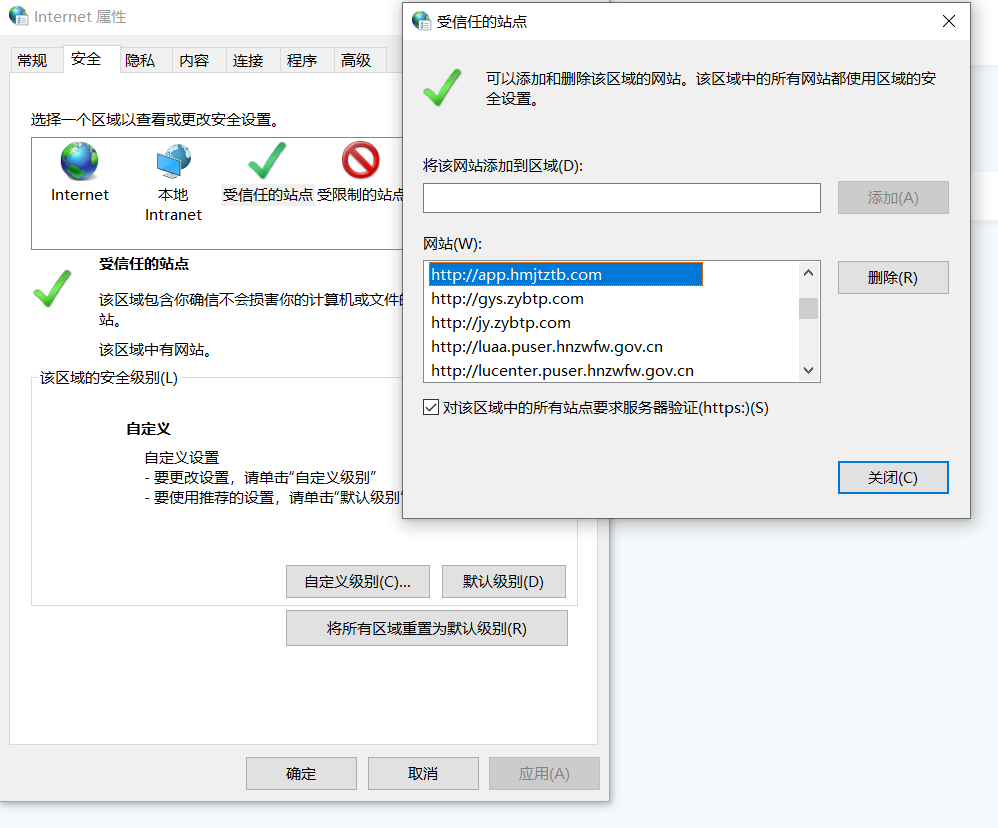
在线签章，点击‘明细页签章’，进入在线签章页面。



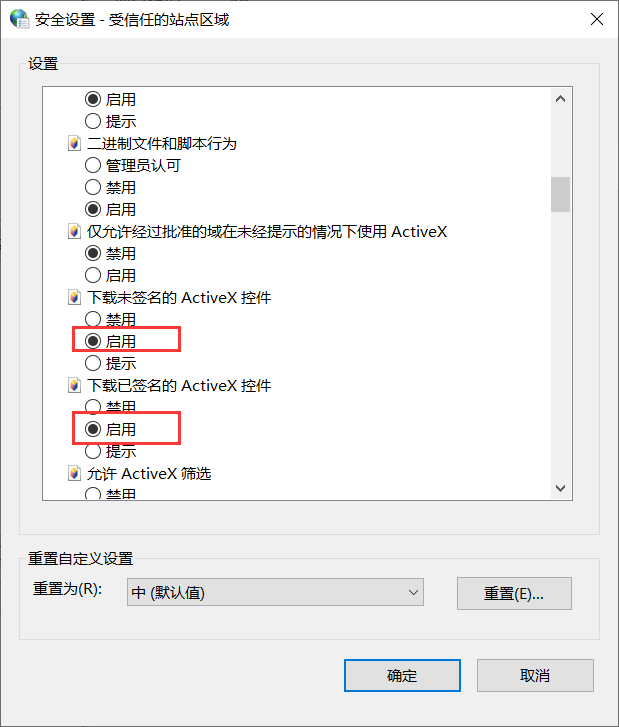
在签章页面进行签章。必须使用IE浏览器或者360兼容模式。



如果签章页面未加载成功，需要把网站添加到信任站点。



信任站点需要启用ActiveX相关设置。



在线签章完成后。会自动保存在报价文件上传位置。

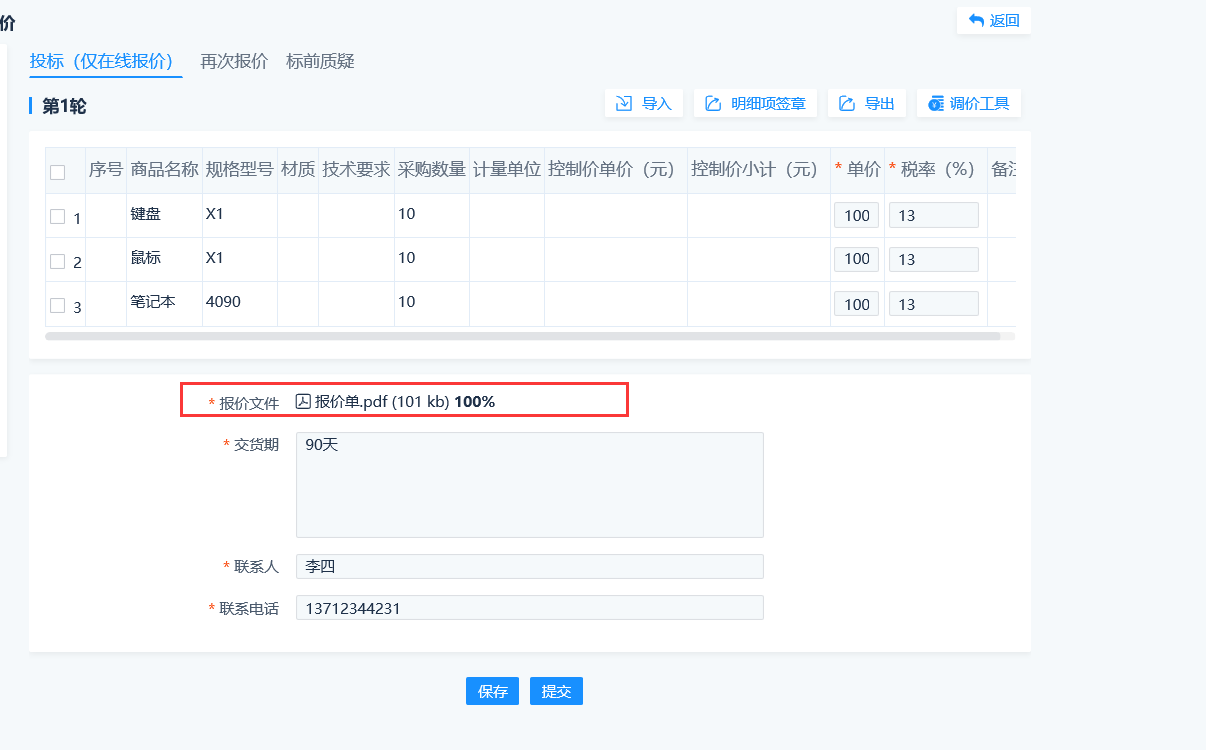
如果修改了报价单需要再次签章。

### 在线签章



### 提交报价

保存提交后报价成功。



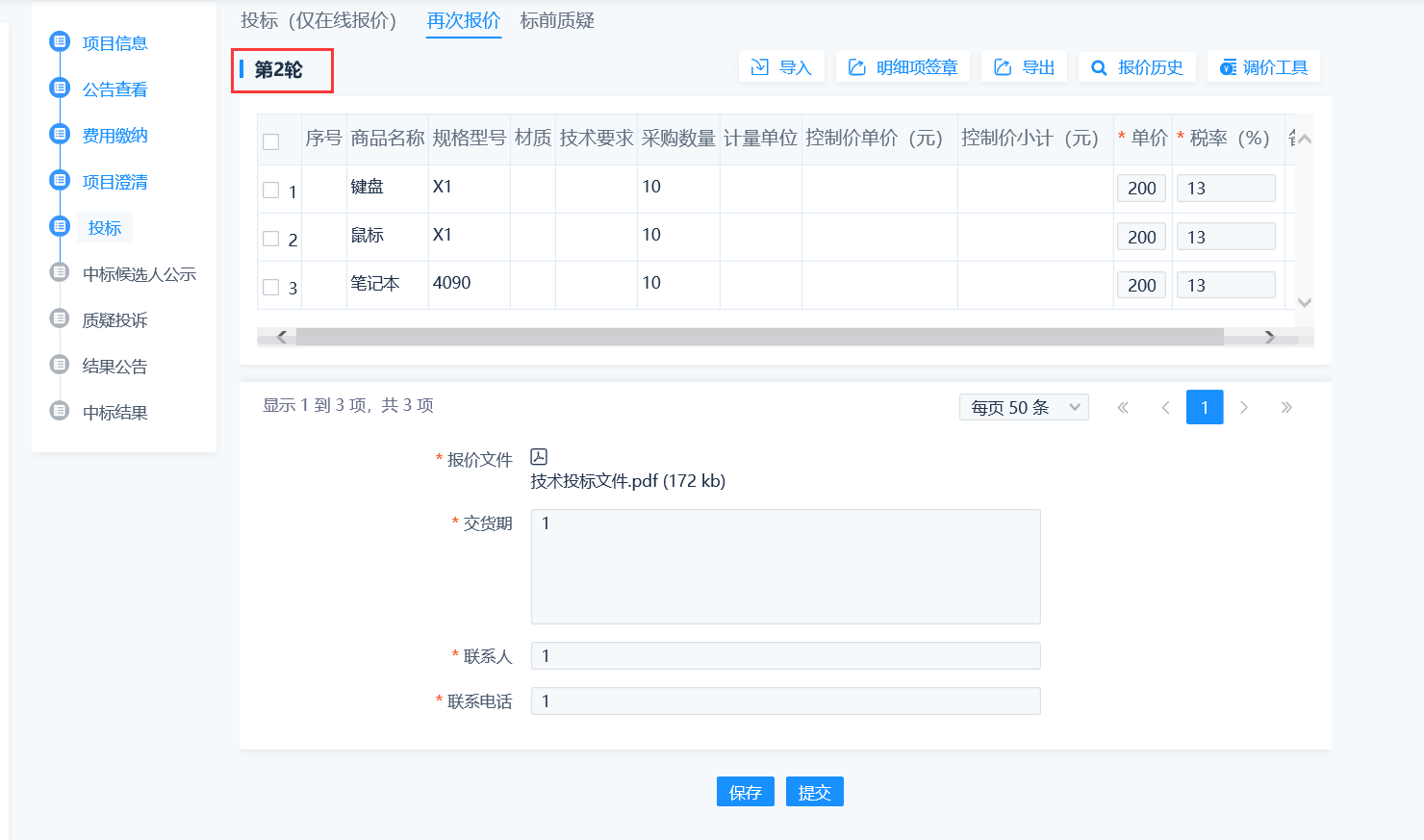
### 撤回报价

如需撤回报价点击‘撤回报价’按钮可以撤回报价。



### 再次报价

如项目需要二次报价点击‘再次报价’标签进入再次报价。



可以使用调价工具对价格进行快速调整。



## 中标结果

经办人进行结果通知之后，供应商在中标结果的节点可以查看到相关的信息，哪家供应商中标、未中标，如图所示：





## 结果公示

经办人确定成交供应商并且提交中标公示之后，供应商在结果公示的节点可以查看到信息，如图所示：



# 技术支持

联系人：

联系方式：

qq: